

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета СЛИ
от «20» июня 2024 г.
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СЛИ
от «21» июня 2024 г.
№ 147/О

ПРИНЯТО
решением Объединенного
совета обучающихся СЛИ
от «30» апреля 2024 г.
протокол № 7

ПРИНЯТО
решением профкома
студенческого профсоюза СЛИ
от «30» апреля 2024 г.
протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц
в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»
(СЛИ)**

1. Основные понятия

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;

СЛИ, Институт – Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся в данном Положении относятся студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата или программы магистратуры;

переход – процесс, осуществляемый должностными лицами Института на основании заявления обучающегося, результатом исполнения которого является изменение условий финансирования обучения;

платное обучение – обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования;

вакантное место – свободное место для обучения по направлению подготовки в пределах контрольных цифр приема, количество которых определяется разницей между контрольными цифрами приема и фактическим количеством обучающихся на конкретной форме обучения, конкретном курсе по направлению подготовки.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – Положение) регламентирует правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – СЛИ, Институт).

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные ассигнования).

2.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии:

– с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов

либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов».

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;

– Положением Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

3. Срок действия

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2024 года на основании решения Ученого совета СЛИ и действует до его отмены или утверждения новой редакции.

4. Общие положения

4.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Количество вакантных бюджетных мест определяется Институтом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Институте по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов (по окончании семестра)).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Институте по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, принятых на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2. Институтом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, а также сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет».

5. Требования, предъявляемые к обучающимся, претендующим на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

5.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на дату подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан¹:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.1.1. Участники специальной военной операции, не имеющие на дату подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292.

Перераспределение вакантных мест осуществляется внутри Института вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе с одного направления подготовки на другое направление подготовки.

5.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимает комиссия по переходу обучающихся СЛИ с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия) с учетом мнения Объединенного совета обучающихся СЛИ, профкома студенческого профсоюза СЛИ либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.3. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся на переход приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 5.1. настоящего Порядка.

6. Состав и полномочия комиссии по переходу обучающихся СЛИ с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за

¹ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

6.1. Персональный состав Комиссии по переходу обучающихся СЛИ с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц утверждается приказом директора либо уполномоченным лицом Института.

Председателем Комиссии является директор Института. Комиссия состоит из председателя, секретаря, членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются: начальник управления правового и кадрового обеспечения, начальник учебно-методического управления, начальник отдела внеучебной и социальной работы, деканы факультетов, председатель объединенного совета обучающихся СЛИ, председатель профкома студенческого профсоюза СЛИ.

По решению директора Института в состав Комиссии могут быть включены другие работники Института.

6.2. В своей работе Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЛТУ, Положением СЛИ, настоящим Положением.

6.3. Деятельность Комиссии осуществляется на принципах открытости и гласности, соблюдения прав граждан.

Информация о работе Комиссии размещается на официальном сайте Института.

6.4. Основной задачей Комиссии является решение о переходе на основе рассмотрения заявлений обучающихся о переходе и прилагаемых к ним документов.

6.5. Права Комиссии:

- запрашивать информацию, необходимую для принятия решения, от всех структурных подразделений Института;

- приглашать на заседание Комиссии обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, для установления имеющих значение обстоятельств.

6.6. Обязанности Комиссии:

- обобщить всю собранную информацию;

- проанализировать представленную информацию;

- принять решение о переходе или отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц на основании предоставленных документов, в соответствии с условиями, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка, с учетом приоритетов, установленных Комиссией;

- довести решение до сведения обучающегося путем размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет».

6.7. Решение Комиссии по вопросам перехода обучающихся на вакантные места принимается в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от деканов факультетов заявлений на переход со всеми приложенными подтверждающими документами.

7. Порядок перехода обучающихся СЛИ с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

7.1. Заявления о переходе с платного обучения на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц подаются обучающимися:

с 27 января по 7 февраля – о переводе на весенний семестр текущего учебного года и с 1 июля по 31 августа – о переводе на осенний семестр следующего учебного года.

7.2. Обучающийся СЛИ, желающий перейти на вакантное бюджетное место или место на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, предоставляет в деканат соответствующего факультета заявление на имя директора СЛИ о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (приложение 1).

К заявлению на переход обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 5.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института (при наличии).

7.3. Декан факультета в течение двух календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход и документов от обучающихся, визирует заявления обучающихся и передает секретарю Комиссии, вместе с прилагаемыми к нему документами, а также информацию факультета (приложение 2), содержащую сведения:

– о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;

– об отсутствии дисциплинарных взысканий;

– об отсутствии задолженности по оплате за обучение;

– об особых достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института (при наличии).

7.4. Заявления обучающихся о переходе на вакантное место рассматривается на заседаниях Комиссии Института по переходу обучающихся СЛИ с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.5. Секретарь Комиссии, по согласованию с председателем, назначает дату заседания Комиссии, в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от деканов факультетов заявлений на переход и направляет информацию о дате и месте заседания Комиссии членам Комиссии.

7.6. При рассмотрении Комиссией заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, приоритет отдается:

– в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Положения;

– во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 5.1 настоящего Положения в следующей последовательности:

1) детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

3) женщинам, родившим ребенка в период обучения;

4) детям лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;

– в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 5.1 настоящего Положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучающегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

7.7. При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации в семестре, предшествующем подаче заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- во вторую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации за весь период;

- в третью очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института.

При наличии двух и более кандидатов второй и третьей очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации в семестре, предшествующем подаче заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института.

Результатами по итогам промежуточной аттестации считать средний оценочный балл за семестр, предшествующий подаче заявления, и (или) за весь период обучения с округлением до сотых долей.

7.8. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации деканов факультетов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 7.6. настоящего Положения.

7.10. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.11. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее 2/3 состава членов Комиссии.

7.12. Решение принимается большинством голосов путем открытого голосования, председатель голосует последним. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

7.13. Заключение Комиссии оформляется протоколом и передается в организационно-методический отдел по работе со студентами.

7.14. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат соответствующего факультета заявление на имя директора Института о переходе с платного обучения на обучение за счет средств

бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

7.15. Решение о переходе обучающегося (обучающихся) – участника (участников) специальной военной операции с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется протоколом Комиссии и передается организационно-методический отдел по работе со студентами.

7.16. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет».

7.17. Организационно-методический отдел по работе со студентами, в срок не позднее 5 календарных дней подготавливает проект приказа о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.18. В приказе в обязательном порядке должны быть указаны:

- основа обучения, на которую переводится обучающийся;
- наименование образовательной программы по направлению подготовки;
- курс, на котором обучается обучающийся;
- форма обучения.

7.19. На основании решения Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в срок не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения, издается приказ директора о таком переходе.

Дата издания приказа является датой перехода обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.20. Лицу, оплатившему обучение обучающегося за очередной учебный год, в случае перевода обучающегося на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, оплата возвращается по его заявлению.

7.21. Назначение стипендии обучающемуся очной формы обучения, переведенному с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, производится на основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

7.22. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

Конец документа

	Директору СЛИ Гурьевой Л. А. от обучающегося ___ курса факультета _____ форма обучения _____ направление подготовки (профиль) _____ _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Тел. _____ E-mail _____
--	---

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (нужное подчеркнуть) при наличии свободного места на _____ курсе _____ формы обучения, направления подготовки _____.

Подтверждаю, что бесплатное (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов) высшее образование ранее не получал.

Академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате за обучение не имею.

Приложения:

1. Документы, подтверждающие отнесения обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б», «в» п. 5.1. Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (при наличии).

2. Особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

_____ 20 ____ г.

_____ подпись

**Образец информации факультета для
рассмотрения вопроса о переходе с
платного обучения на бесплатное**

Информация

Факультет _____

В связи с поступлением заявления о переходе с платного обучения на *обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц* (нужное подчеркнуть) от обучающегося _____

направление подготовки _____,

_____ курс, группа _____, подтверждаю следующие данные:

1. Результаты промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе с платного обучения на *обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц* (нужное подчеркнуть) «отлично» _____ оценок, «хорошо» _____ оценок, средний балл за семестр _____

Заверенная копия зачетной книжки прилагается.

2. Академическая задолженность _____.

3. Наличие дисциплинарных взысканий _____.

4. Задолженность по оплате за обучение _____.

5. Особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института (при наличии).

	1. Достижения в учебной деятельности
1.1.	
	2. Достижения в научно-исследовательской деятельности
2.1.	
	3. Достижения в общественной деятельности
3.1.	
	4. Достижения в культурно-творческой деятельности
4.1.	
	5. Достижения в спортивной деятельности
5.1.	

Ответственный работник деканата
_____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

Декан факультета
_____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

СОГЛАСОВАНО

Бухгалтерия
_____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

Отдел по внеучебной и социальной работе
_____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка