

УТВЕРЖДЕН

приказом директора СЛИ

от 20 МАР 2026 № 8/10

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
В СЫКТЫВКАРСКОМ ЛЕСНОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.М. КИРОВА»
(СЛИ)
на 2026 год**

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по вопросам антитеррористической защищенности работников и обучающихся СЛИ. Ведение журнала учета проведения инструктажей	1 раз в полугодие, по мере необходимости	Специалист по ГО
1.2.	Актуализация (корректировка) локальных нормативных актов, документов, паспортов безопасности объектов. Обновление инструкций, памяток, положений и других локальных нормативных актов в сфере противодействия терроризму (в том числе, при изменении законодательства Российской Федерации)	По мере необходимости	Специалист по ГО
1.3.	Подготовка локальных нормативных актов по обеспечению организационной деятельности в области защиты работников и территорий от террористической угрозы (назначение ответственных, утверждение инструкций и т.п.)	По мере необходимости	Специалист по ГО
1.4.	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспортах безопасности объектов и иных документах (ограничение доступа, порядок хранения и передачи)	Постоянно	Специалист по ГО
1.5.	Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в зданиях СЛИ по сигналу тревоги	Ежеквартально, по мере необходимости	Специалист по ГО
1.6.	Проведение занятий с работниками и обучающимися СЛИ по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта и правилам поведения в кризисных ситуациях	По плану	Преподаватели; Психолог; Специалист по ГО
1.7.	Взаимодействие с представителями территориальных органов: безопасности, Главного управления МЧС России по Республике Коми, Главного управления МВД России по Республике Коми и Управления Росгвардии по Республике Коми по вопросам противодействия терроризму	Постоянно	Специалист по ГО

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.8.	Обновление информации на стенде по вопросам противодействия терроризму (размещение памяток, инструкций, телефонов экстренных служб)	Постоянно	Специалист по ГО
1.9.	Обновление информации по антитеррористической безопасности на сайте СЛИ (на соответствующей странице)	Постоянно	Специалист по ГО
1.10.	Обновление планов эвакуации людей и имущества при пожаре и аварии	По мере необходимости	Специалист по ГО; Начальник ОИО
2. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ РЕЖИМА БЕЗОПАСНОСТИ			
2.1.	Контроль за организацией и обеспечением пропускного и внутриобъектового режимов. Выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений	Постоянно	Зам. директора по АХР; Заведующий общежития; Работники охраны; Специалист по ГО
2.2.	Исключение бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств. Постоянное наблюдение за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у зданий СЛИ	Постоянно	Зам. директора по АХР; Заведующий общежития; Работники охраны; Специалист по ГО
2.3.	Своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими объект (территорию), оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Специалист по ГО
2.4.	Принятие к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами СЛИ (составление актов, докладных записок и т.п.)	Постоянно	Директор СЛИ
2.5.	Проверка зданий, а также уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянки автомобильного транспорта, складских помещений. Обход, осмотр территории, зданий на наличие бесхозных, посторонних и подозрительных предметов. Ведение журнала регистрации результатов осмотра	Постоянно	Зам. директора по АХР; Заведующий общежития; Инженер-энергетик; Специалист по ГО
2.6.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов). Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания на вахте в промаркированном виде	Постоянно	Зам. директора по АХР; Заведующий общежития; Администраторы
2.7.	Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории СЛИ в темное время суток (замена перегоревших ламп)	Ежедневно	Зам. директора по АХР; Инженер-энергетик; Работники охраны

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
2.8.	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, сигнализация). Контроль сроков годности и своевременная перезарядка	По плану	Специалист по ГО
2.9.	Обеспечение безопасности проводимых в здании и на территории культурно-массовых мероприятий (усиление пропускного режима, осмотр помещений и территории перед мероприятием, дежурство ответственных лиц)	По мере проведения	Специалист по ГО
3. ИНЖЕНЕРНО - ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
3.1.	Содержание ограждения, освещения территории по периметру в исправном состоянии (своевременный ремонт и замена элементов)	Постоянно	Зам. директора по АХР
3.2.	Содержание системы оповещения и управления эвакуацией людей на объекте (территории) в исправном состоянии. Регулярный контроль ее работоспособности	Постоянно	Зам. директора по АХР; Отдел АСУ
3.3.	Содержание в исправном состоянии, контроль работоспособности технических средств: АПС, Пульт «01», системы видеонаблюдения, СКУД, металлодетекторы (ведение журналов учета проверок и технического обслуживания)	Постоянно	Зам. директора по АХР; Специалист по ГО
3.4	Содержание в надлежащем состоянии запасных выходов из здания (свободный доступ, исправность замков, наличие освещения)	Постоянно	Зам. директора по АХР; Заведующий общежития; Инженер-энергетик; Специалист по ГО; Администраторы