

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СЛИ

от « 31 МАЙ 2024 20 \_\_ г. № 131/0

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке организации обучения по охране труда  
и проверки знания требований охраны труда  
в Сыктывкарском лесном институте (филиале)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»

**Содержание**

1.	Общие положения	3
2.	Порядок проведения инструктажей по охране труда	4
3.	Порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте	5
4.	Порядок организации и проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим	5
5.	Порядок организации и проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)	6
6.	Порядок организации и проведения обучения требованиям охраны труда	7
7.	Порядок проверки знания требований охраны труда, оформление ее результатов и передача сведений об обучении	9

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников и обучающихся (далее – Положение) Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – СЛИ) является локальным нормативным актом СЛИ, разработано для обеспечения профилактических мероприятий по охране труда, направленных на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий.

Положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников (руководителей, специалистов, преподавателей, работников рабочих профессий) и обучающихся СЛИ.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее – Правила обучения по охране труда) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

1.3. Положение действует в пределах СЛИ, распространяется в равной мере на всех работников и обучающихся СЛИ и является обязательным для применения и соблюдения.

1.4. Положение регулирует порядок организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников и обучающихся СЛИ, а также иных лиц в случаях, предусмотренных Положением.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда, проверку знания требований охраны труда в целом по СЛИ несет директор СЛИ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Своевременность обучения по охране труда работников СЛИ контролирует специалист по охране труда СЛИ.

1.7. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- 1) инструктаж по охране труда;
- 2) стажировки на рабочем месте;
- 3) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- 4) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

(далее – СИЗ);

5) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее – обучение требованиям охраны труда).

1.8. С целью осуществления деятельности по обучению работников СЛИ требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ, СЛИ зарегистрирован в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению работников СЛИ вопросам охраны труда.

1.9. Положение не регулирует обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к их проведению, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

## 2. Порядок проведения инструктажей по охране труда

2.1. В СЛИ проводятся следующие виды инструктажа по охране труда:

- 1) вводный инструктаж по охране труда;
- 2) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- 3) целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проходит в устной форме с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (включая печатную продукцию, учебные компьютерные программы).

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций:

1) для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности СЛИ (временных работников, командированных, работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке), независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;

2) для обучающихся, проходящих в СЛИ производственную практику.

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа, разработанной на основе примерного перечня тем, согласно приложению № 1 Правил обучения по охране труда, утвержденной директором СЛИ, с учетом мнения первичной профсоюзной организации СЛИ. Целью вводного инструктажа является ознакомление с условиями труда, Правилами внутреннего трудового распорядка СЛИ и основными вопросами по охране труда.

2.5. Вводный инструктаж по охране труда с работниками СЛИ проводит специалист по охране труда, с обучающимися – педагогический работник, относящийся к профессорско-преподавательскому составу, назначенный приказом директора СЛИ руководителем производственной практики.

2.6. В СЛИ проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

1) первичный инструктаж по охране труда. Проводится для всех работников СЛИ до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от его прохождения, утверждается приказом директора СЛИ. Целью первичного инструктажа является ознакомление работников, командированных и обучающихся с производственной обстановкой и безопасными условиями труда на конкретном рабочем месте. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным и утвержденным руководителями структурных подразделений, кафедр, деканатов, лабораторий для отдельных профессий или видов работ с учетом требований систем стандартов безопасности труда (ССБТ), соответствующих правил и норм, инструкций по охране труда и другой технической документации. Программы согласовываются со специалистом по охране труда и профсоюзным комитетом СЛИ;

2) повторный инструктаж по охране труда. Проводится не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев. Не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда. Целью повторного инструктажа является повторение и закрепление знаний по охране труда. Повторный инструктаж проводится по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте

3) внеплановый инструктаж по охране труда. Проводится в случаях, установленных п. 16 Правил обучения по охране труда. Перечень работников, для которых необходим внеплановый инструктаж в случае аварии, несчастного случая на производстве, утверждается приказом директора СЛИ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работника.

2.7. Целевой инструктаж по охране труда проводится в случаях, установленных п. 19 Правил обучения по охране труда, непосредственным руководителем работ.

2.8. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда в устной форме.

2.9. Проведенный инструктаж по охране труда регистрируется в соответствующем журнале непосредственно после проверки знания требований охраны труда. Допускается не регистрировать прохождение целевого инструктажа, проведенного перед работами по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

### **3. Порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте**

3.1. К стажировке по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка) допускаются работники, которые успешно прошли в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по соответствующим программам в зависимости от категории работников.

3.2. Целью стажировки является приобретение работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

3.3. В целях организации стажировки приказами директора СЛИ утверждаются:

- 1) перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку;
- 2) программа стажировки;
- 3) перечень работников, ответственных за организацию и проведение стажировки;
- 4) требования к порядку проведения стажировки, к работникам, ответственным за ее организацию и проведение, а также к продолжительности и месту проведения стажировки;
- 5) форма журнала регистрации прохождения стажировки.

3.4. Стажировка проводится под руководством работников, ответственных за организацию и проведение стажировки.

3.5. Прохождение стажировки на рабочем месте регистрируется в журнале регистрации стажировки. В журнале регистрации стажировки указывается:

- 1) количество смен стажировки;
- 2) периода проведения стажировки;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку;
- 5) дата допуска работника к самостоятельной работе.

### **4. Порядок организации и проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим**

4.1. Целью обучения по оказанию первой помощи пострадавшим является получение работниками СЛИ знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

- 1) работники СЛИ, на которых приказом директора СЛИ возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
- 2) работники СЛИ рабочих профессий;



- 3) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим;
- 4) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- 5) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим;
- 6) лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;
- 7) специалист по охране труда.

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в СЛИ, а также в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее – обучающая организация (ИП)), так и в виде самостоятельного процесса обучения. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в обучающей организации (у ИП) проходят председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение в СЛИ по оказанию первой помощи пострадавшим, специалист по охране труда.

4.4. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны быть разработаны с учетом примерных тем, согласно приложению № 2 Правил обучения по охране труда, утверждены директором СЛИ с учетом мнения первичной профсоюзной организации СЛИ.

4.5. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим в СЛИ проводится с привлечением работников (иных специалистов), чей уровень подготовки отвечает требованиям, предусмотренным п. 35 Правил обучения по охране труда.

4.6. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в течение 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.7. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.8. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по соответствующим вопросам. Результаты проверки оформляются протоколом.

## **5. Порядок организации и проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)**

5.1. Обучению по использованию (применению) СИЗ подлежат работники, применяющие СИЗ, использование которых требует практических навыков. Перечень таких СИЗ в зависимости от степени риска причинения вреда работнику утверждается приказом директора СЛИ.

5.2. Обучение по использованию (применению) СИЗ может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в СЛИ, а также в обучающей организации (у ИП), так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. Обучение по использованию (применению) СИЗ в обучающей организации (у ИП) проходят председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ, лица, проводящие обучение в СЛИ по использованию (применению) СИЗ, специалист по охране труда.

5.3. Программа обучения по использованию (применению) СИЗ для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды СИЗ, – обучение методам их применения. Программы утверждаются директором СЛИ.

5.4. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на

другую работу, проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в течение 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

5.5. Обучение по использованию (применению) СИЗ проводится не реже одного раза в 3 года.

5.6. Обучение по использованию (применению) СИЗ заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ. Результаты проверки оформляются протоколом.

## **6. Порядок организации и проведения обучения требованиям охраны труда**

6.1. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится (п. 46 Правил обучения по охране труда):

1) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

2) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

3) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.2. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников (п. 53 Правил обучения по охране труда):

1) работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, – по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в п.п. 1) п. 6.1. настоящего Положения;

2) руководители структурных подразделений организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители – по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения;

3) работники СЛИ, отнесенные к категории специалисты, – по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в п.п. 2) п. 6.1. настоящего Положения;

4) специалисты по охране труда – по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения;

5) работники рабочих профессий – по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в п.п. 2) п. 6.1. настоящего Положения;

6) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, – по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в п.п. 2) п. 6.1. настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

7) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций – по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения.

6.3. В обучающей организации (у ИП) проходят обучение требованиям охраны труда:

- 1) руководитель организации;
- 2) руководители филиалов организации;
- 3) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда;
- 4) работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда;
- 5) специалист по охране труда.

6.4. Программы обучения требованиям охраны труда должны быть разработаны на основе примерных перечней тем, согласно приложению № 3 Правил обучения по охране труда, утверждены директором СЛИ с учетом мнения первичной профсоюзной организации СЛИ.

6.5. Обучение требованиям охраны труда в СЛИ проводится с привлечением работников (иных специалистов), прошедших обучение в организации (у ИП) по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения.

6.6. Перечень профессий и должностей работников, в отношении которых проводится обучение требованиям охраны труда по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, утверждается директором СЛИ.

6.7. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в течение 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 Правил обучения по охране труда.

6.8. Плановое обучение требованиям охраны труда не реже одного раза в 3 года в зависимости от категории работников проводится по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения.

6.9. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда организуется в течение 60 календарных дней со дня наступления следующих событий (исключение – иное определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах):

- 1) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, при наличии в этих актах положений о внеплановом обучении работников требованиям охраны труда;
- 2) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- 3) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностях работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.10. Если сроки планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда совпадают, проводится плановое обучение по актуализированным программам обучения.

6.11. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.12. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения



проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.13. Обучение требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки оформляются протоколом.

## **7. Порядок проверки знания требований охраны труда, оформление ее результатов и передача сведений об обучении**

7.1. Для проверки знания требований охраны труда после обучения в СЛИ требованиям охраны труда создается комиссия, в составе не менее 3 человек – председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии, которая осуществляет проверку после обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) СИЗ и обучения требованиям охраны труда.

7.2. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в п.п. 1) и 2) п. 6.1. настоящего Положения.

7.3. Для обеспечения проверки знания требований охраны труда работников по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в п.п. 3) п. 6.1. настоящего Положения, в СЛИ может быть сформирована специализированная комиссия по проверке знания требований охраны труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности, и у лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности. Работники, входящие в состав указанной специализированной комиссии проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей программе обучения требованиям охраны труда, предусмотренной п.п. 3) п. 6.1. настоящего Положения.

7.4. В СЛИ допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее – единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным п. 4.3., 5.2., 6.1. настоящего Положения.

7.5. Если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) СИЗ проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда, допускается оформление единого протокола. Формы протоколов, применяемых в СЛИ, утверждаются директором СЛИ.

7.6. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительный результат, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей. Для этого оформляется приказ об отстранении от работы (недопуске к ней). В течение 30 календарных дней со дня проверки он направляется на повторную проверку знания требований охраны труда.

7.7. После проведения в СЛИ проверки знания требований охраны труда в рамках обучения требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ ответственный работник передает в реестр обученных по охране труда лиц сведения в объеме, предусмотренном пп. «б» п. 118 Правил обучения по охране труда. Сведения представляются в электронном виде.