

# **Информация о местах приема и подачи документов в приемную комиссию в электронной форме**

1. На официальном сайте СЛИ ([www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com)) зарегистрируйтесь в личном кабинете.

2. Заполните электронную форму заявления (**Online-прием**).

Следуйте инструкциям, указанным при заполнении формы онлайн-приема.

**Заполните все поля в разделе «Персональные данные», проверьте правильность внесенных данных.**

– Вы имеете право подать документы не более, чем на три направления подготовки.

– в рамках одного направления (одной конкурсной группы) можно подавать одновременно на очную, заочную формы обучения как на бюджет, так и на контракт – это будет считаться одним заявлением.

– если Вы имеете особые права (льготы), для их учета необходимо предоставить подтверждающие документы.

– если Вы поступаете по результатам ЕГЭ, укажите только те баллы ЕГЭ (если их несколько, например, за 2018 и 2019 годы), которые Вы хотите засчитать, и номер документа по которому сдавали ЕГЭ.

– если Вы не сдавали ЕГЭ и имеете право сдавать вступительные испытания вуза, поля «ЕГЭ» не заполнять.

– в разделе «Индивидуальные достижения» внимательно ознакомьтесь с перечнем индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении. Для подтверждения индивидуальных достижений необходимо предоставить копию подтверждающего документа.

**Для завершения подачи документов в электронной форме необходимо:**

1. Отсканировать (в формате jpg):

– документ, удостоверяющий личность, гражданство (ксерокопия двух разворотов паспорта: разворот с фотографией и разворот с отметкой о регистрации);

– документ установленного образца об образовании с приложением;

– документы, подтверждающие особые права при поступлении на обучение:

а) документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

б) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп – справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

в) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема СЛИ;

2. Каждый отсканированный документ сохранить в отдельном файле. В имени файла должна содержаться следующая информация: фамилия, название документа (Например: Иванов. Паспорт и т. д.).

3. Отправить заполненное online-заявление прикрепив файлы с отсканированными документами.

**ВНИМАНИЕ! Письма без прикрепленных файлов не рассматриваются!**

4. После получения письма с документами приемной комиссией на Ваш электронный адрес в течение 2 суток будет отправлено информационное письмо с подтверждением приема документов.

– Если Вы не получили письмо с подтверждением о приеме Ваших документов, это означает, что документы не приняты приемной комиссией.

– Если документы приняты, то Вы будете включены в список лиц, подавших документы на указанные в заявлении направления подготовки.

**Адрес электронной подачи документов:** [www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com) - Абитуриенту – Online-прием.

**Если возникли трудности, то звоните нам по телефону (8212)-24-10-80.**

***Уважаемые поступающие!***

***Пожалуйста, заполняйте документы очень внимательно и в полном объеме.***

В заявлении обязательно должно быть указано хотя бы одно направление подготовки, в противном случае заявление будет считаться недействительным. Вы можете указать в одном заявлении не более трех направлений подготовки.

Графу «Фамилия, имя, отчество» заполняйте так, как написано в паспорте (особое внимание буквам «ё», «ь»). Если в заявлении или анкете абитуриента утвердительно заполняете раздел «Особые права», то должны прилагаться соответствующие документы.