

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
от « 14 » ОКТ 2016 20 \_\_ г.  
№ 278/0

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**  
Сыктывкарского лесного института (филиала)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова»

## **1. Область применения**

Настоящее Положение определяет порядок формирования электронной информационно-образовательной среды Сыктывкарского лесного института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет С.М. Кирова (далее СЛИ, институт).

## **2. Нормативно-правовая база**

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»»;

– Положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ).

## **3. Основные понятия, определения, сокращения**

– ЭИОС (Электронная информационно-образовательная среда) - представляет собой совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия

обучающихся с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом, руководством СЛИ, а также между собой.

- АСУ – автоматизированная система управления.
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии.
- ООП – основная образовательная программа.
- ПР – педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу.
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.
- ЭБС – электронно-библиотечная система.
- ЭОР – электронно-образовательный ресурс.
- ЭО – электронное обучение.

#### **4. Цели и задачи ЭИОС**

Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

#### **5. Структура электронной информационно-образовательной среды**

ЭИОС СЛИ включает в себя следующие составляющие:

- официальный сайт организации, в т.ч. сервисы «Личный кабинет студента», «Личный кабинет преподавателя»;
- электронно-библиотечные системы;
- электронный каталог библиотеки и локальные информационные ресурсы;

- системы АСУ ВУЗ (учебные планы, электронный деканат, приемная комиссия и др.);
- платформу ЭО, ДОТ СЛИ, в т.ч. подсистему поддержки вебинаров;
- каналы связи и механизмы интерактивного общения, в т.ч. электронную почту, skype, социальные сети, системы мгновенных сообщений;
- систему тестирования на основе единого портала тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru);
- систему «Антиплагиат»;
- справочно-правовую систему «Консультант».

Адрес электронной информационно-образовательной среды СЛИ в сети Интернет: [www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com), в кириллической форме [сли.рф](http://сли.рф)

## **6. Пользователи электронной информационно-образовательной среды и информационная безопасность**

6.1. К пользователям ЭИОС относятся:

- абитуриенты;
- обучающиеся (студенты, магистранты, аспиранты);
- преподаватели;
- работники института.

6.2. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи. Неавторизованные пользователи имеют свободный доступ к частям ЭИОС, в которых отсутствует персонализированная и/или конфиденциальная информация. Авторизованные пользователи – обучающиеся и преподаватели СЛИ, имеют доступ к закрытым частям ЭИОС, в пределах полномочий определенных соответствующей им ролью.

6.3. Механизм регистрации пользователя (выдача логина и пароля, назначение прав доступа) зависит от используемой части ЭИОС, и осуществляется либо администратором соответствующего ресурса, либо автоматически на основании правил, предусмотренных создателями информационной системы.

6.4. Данные для аутентификации пользователя в «Личном кабинете студента» на официальном сайте института, электронном каталоге библиотеки СЛИ выдаются в библиотеке СЛИ. Данная информация доводится до пользователей систем под роспись в журнале учета.

6.5. Для входа в «Личный кабинет преподавателя» на сайте института регистрационные данные генерируются отделом информатизации учебного процесса и выдаются преподавателям по персональному запросу.

6.6. При использовании ЭБС информация для входа в систему выдается в библиотеке института.

6.7. Доступ к системе «Антиплагиат» осуществляется с компьютеров выпускающих кафедр, по логину и паролю, выданному в отделе АСУ СЛИ.

6.8. Система тестирования i-exam.ru предполагает получение каждым студентом регистрационных данных автоматически сгенерированных самой системой и выдаваемых при прохождении тестирования.

6.9. Аутентификационные данные системы АСУ ВУЗ регулируются отделом автоматизированных систем управления, и выдаются специалистам подразделений для выполнения ими своих служебных обязанностей.

## **7. Программно-аппаратная база**

7.1. Программно-аппаратная база представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, более 300 компьютеров, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, включая специализированные системы, обеспечивающие применение элементов ЭО.

7.2. Также программно-аппаратная база включает сеть специализированных аудиторий, расположенных в разных корпусах СЛИ:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проекционная техника, интерактивные доски и т.д.);
- компьютерные классы.

## **8. Формирование электронной информационно-образовательной среды**

8.1. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ПР СЛИ, работников отделов информатизации учебного процесса и автоматизированных систем управления, учебно-методического управления, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений СЛИ.

8.2. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах, осуществляется через официальный сайт института и сайты электронно-библиотечных систем. При этом в части организации доступа к учебным планам, рабочим программам

дисциплин (модулей), практик работа ведется через взаимодействие учебно-методического управления СЛИ и отдела информатизации учебного процесса, и результаты такой работы являются общедоступными: раздел «Образовательная деятельность / Основные образовательные программы» и страницы кафедр официального сайта института. Доступ к ЭБС предоставляется обучающимся на основании договоров с электронно-библиотечными системами и осуществляется по паролю.

8.3. С целью обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы, в системе АСУ ВУЗ СЛИ предусмотрен интерфейс ввода указанных данных. Информация заносится представителями деканатов на основании бумажных ведомостей. В дальнейшем при помощи специализированных механизмов импорта, данные размещаются в «Личном кабинете студента» официального сайта института.

8.4. Наполнение исходными данными «Личного кабинета преподавателя» производится за счет:

1) данных, полученных при формировании «Личного кабинета студента» и сгруппированных по признакам принадлежности к преподавателю.

2) данных, полученных из других информационных систем ВУЗа обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

8.5. Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется на базе платформы дистанционного образования СЛИ, в основе которой лежит программное обеспечение Moodle.

8.6. Согласно новым требованиям ФГОС, для формирования портфолио обучающегося в ЭИОС должен храниться и быть доступен через сети Интернет следующий перечень электронных документов (доступен через сервис «Личный кабинет студента»):

– выпускная квалификационная работа и курсовые работы/проекты обучающихся;

– рецензии и отзывы на выпускную квалификационную работу и курсовые работы/проекты;

– другие документы: грамоты, сертификаты, благодарности за участие в различных мероприятиях, резюме обучающегося и др.

8.7. Предоставление материалов, составляющих портфолио обучающихся, возлагается на самих обучающихся, при этом кафедры и деканаты института обеспечивают контроль переданных данных на предмет полноты и правильности заполнения и заносят атрибутивную информацию

(название документов и имена файлов) в систему АСУ ВУЗ через интерфейс ввода.

8.8. Предварительно проверенные файлы портфолио обучающихся передаются в отдел информатизации учебного процесса для дальнейшего размещения в сети Интернет по итогам прошедшего семестра.

8.9. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», осуществляется через следующие механизмы:

- гостевая книга официального сайта института;
- форум официального сайта института;
- электронная почта, сотовая или стационарная связь;
- skype, социальные сети, системы мгновенных сообщений;
- механизмы общения в рамках системы «Личного кабинета».

8.10. Информация, необходимая для осуществления взаимодействия, собирается в момент поступления в СЛИ, доводится до участников образовательного процесса в период обучения, либо подразумевает использование специальных форм на страницах официального сайта института.

8.11. Информационная открытость СЛИ обеспечивается посредством размещения информации на официальном сайте СЛИ с соблюдением всех требований законодательства РФ для сайтов образовательных учреждений. Структурные подразделения института предоставляют информацию в отдел информатизации учебного процесса для размещения на официальном сайте СЛИ не позднее 10 рабочих дней после ее изменения.

8.12. Поддержка процедур мониторинга качества образовательного процесса в первую очередь связана с тестированием обучающихся при помощи единого портала тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru), который позволяет осуществлять текущее и промежуточное тестирование обучающихся.

8.13. Мониторинг качества выпускных квалификационных работ обучающихся в обязательном порядке включает в себя проверку на объем заимствований в системе «Антиплагиат» и регулируется отдельным положением «Об использовании системы «Антиплагиат».

*Конец документа*