

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом СЛИ
от 12.09.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом СЛИ
от 27.09.2018 № 170/О

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
С.М. КИРОВА» ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В СЫКТЫВКАРСКОМ ЛЕСНОМ ИНСТИТУТЕ
(ФИЛИАЛЕ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.М. КИРОВА»
НА 2019/20 УЧЕБНЫЙ ГОД
(далее – Правила приема СЛИ)**

Правила приема СЛИ составлены в соответствии:

- с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 (далее – Порядок приема) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон);
- Уставом ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – Университет);
- Положением Сыктывкарского лесного института (филиала) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – СЛИ).

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема СЛИ регламентируют прием (в том числе процедуры зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в СЛИ на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры.

Вопросы приема в СЛИ, не регламентированные настоящими Правилами приема СЛИ (в том числе процедуры зачисления), регулируются Порядком приема и локальными нормативными актами СЛИ.

1.2. Прием в СЛИ осуществляется по программам бакалавриата и программам магистратуры на очную, очно-заочную и заочную формы обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие не ниже среднего общего образования. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата – документом о среднем

общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

– при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение в СЛИ осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры) и на места по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

– квота приема на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1– 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота).

Особая квота устанавливается СЛИ в размере 10 % от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, выделенных СЛИ на 2018/19 учебный год, указанных в пункте 1.9 Правил приема СЛИ;

– квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

1.6. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами СЛИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

– на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, или по результатам проводимых СЛИ самостоятельно вступительных испытаний в случаях, установленных Правилами приема СЛИ;

– на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются СЛИ;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется СЛИ самостоятельно.

1.8.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в СЛИ.

Порядок обучения экстернов в СЛИ устанавливается Положением об экстернате СЛИ.

1.9. СЛИ проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Университете и для обучения в СЛИ;

2) отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля);

4) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.10. По каждой совокупности условий поступления СЛИ формирует отдельные списки и проводит отдельный конкурс.

1) в рамках контрольных цифр приема проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее – основания приема):

– на места в пределах особой квоты;

– на места в пределах целевой квоты;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты, (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

2) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

СЛИ проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одинаковым основаниям приема.

1.11. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подпункт 3 пункта 1.9 Правил приема СЛИ) проводится следующими способами:

- по каждой программе бакалавриата – в пределах направления подготовки;
- по каждой программе магистратуры – в пределах направления подготовки.

При отсутствии отдельных программ бакалавриата или отдельных программ магистратуры конкурс проводится по каждому направлению подготовки в целом.

1.12. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.13. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами приема СЛИ установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.14. При посещении СЛИ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами СЛИ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.15. Организация приема на обучение в СЛИ осуществляется приемной комиссией СЛИ.

Председателем приемной комиссии СЛИ является директор СЛИ, являющийся заместителем председателя приемной комиссии Университета. Председатель приемной комиссии Университета назначает ответственного секретаря приемной комиссии СЛИ, который организует работу приемной комиссии СЛИ, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний СЛИ создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.16. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым директором СЛИ. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми директором СЛИ.

1.17. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры **по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр** устанавливаются следующие сроки:

1) по программам бакалавриата:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, – **14 июля 2019 г.**;
- срок завершения проводимых СЛИ самостоятельно вступительных испытаний и срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ (далее вместе – день завершения приема документов и вступительных испытаний), – **26 июля 2019 г.**;

2) по программам магистратуры:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – **28 июля 2019 г.**;
- срок завершения вступительных испытаний – в соответствии с Правилами приема СЛИ – **30 июля 2019 г.**

1.18. При приеме на обучение по программам бакалавриата **по заочной форме обучения на места в рамках контрольных цифр** устанавливаются следующие сроки:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, – **14 июля 2019 г.**;
- срок завершения проводимых СЛИ самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ, – **26 июля 2019 г.**

1.19. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг:

1) **по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения:**

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, – **17 августа 2019 г.**;
- срок завершения проводимых СЛИ самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ, – **24 августа 2019 г.**;

2) **по программам бакалавриата по заочной форме обучения:**

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, – **17 августа 2019 г.**;
- срок завершения проводимых СЛИ самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ, – **24 августа 2019 г.**;

3) **по программам магистратуры по очной форме обучения:**

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – **17 июня 2019 г.**;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – **17 августа 2019 г.**;
- срок завершения вступительных испытаний, – **24 августа 2019 г.**

2. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний

2.1. Прием в СЛИ на основные образовательные программы высшего образования всех уровней, форм и условий обучения проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.2. При приеме на первый курс по программам бакалавриата на базе среднего общего образования СЛИ включает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее – общеобразовательные вступительные испытания), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета».

В качестве результатов установленных вступительных испытаний признаются:

- результаты ЕГЭ;
- результаты вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно в соответствии с Правилами приема СЛИ.

2.3. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам, установленным СЛИ в качестве результатов вступительных испытаний:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам, установленным СЛИ в качестве результатов вступительных испытаний – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.3.1. Лица, получившие в 2017 или в 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по программам бакалавриата по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно (часть 3.3 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ). Указанные лица могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании.

2.4. При реализации прав, указанных в пунктах 2.3 и 2.3.1 Правил приема СЛИ, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 2.3 Правил приема СЛИ, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 2.3 и пункте 2.3.1 Правил приема СЛИ, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.5. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), СЛИ устанавливает:

а) количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) перечень вступительных испытаний совпадает с перечнем вступительных испытаний на базе среднего общего образования.

Вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования проводятся в письменной форме либо поступающий по своему усмотрению может представить результаты ЕГЭ.

2.6. Раздельные конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих (на базе среднего общего образования или на базе профессионального образования) в СЛИ не проводятся.

2.7. Поступающие на базе профессионального образования могут:

- сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.5 Правил приема СЛИ, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.5 Правил приема СЛИ, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

- реализовывать права в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 и 2.4 Правил приема СЛИ, если формой общеобразовательного вступительного испытания для поступающих на базе профессионального образования является ЕГЭ (при условии, что поступающие подпадают под действие указанных пунктов Правил приема СЛИ).

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.

2.8. Лица, имеющие высшее образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно:

- программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

- программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

2.10. СЛИ устанавливает для каждого вступительного испытания шкалу оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.11. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого СЛИ самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Лица, имеющие по вступительным испытаниям результаты ниже установленного приемной комиссией СЛИ минимального необходимого количества баллов, к участию в конкурсе на соответствующие направления подготовки бакалавриата, направления магистратуры не допускаются.

2.12. При приеме на обучение по разным образовательным программам в рамках направления подготовки перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов могут различаться при приеме для обучения в Университете и для обучения в СЛИ.

2.13. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.14. Установленное минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

3. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

3.1. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ;

– лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (далее – лица, признанные гражданами);

– лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины (далее – лица, постоянно проживавшие на территории Крыма).

3.2. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 ст. 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп;

- 3) гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) гражданам, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) детям военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) детям умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) детям сотрудников органов внутренних дел Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов «Следственного комитета Российской Федерации», погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и детям, находившимся на их иждивении;
- 8) детям прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащим, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также гражданам, прошедшим военную службу по призыву и поступающим на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) гражданам, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенным с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 11) инвалидам войны, участникам боевых действий, а также ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 ст. 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- 12) гражданам, непосредственно принимавшим участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственным участникам ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственным участникам проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственным участникам ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники

Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащим, сотрудникам Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанным военнослужащим, выполняющим задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Преимущественное право зачисления в организации высшего образования, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, также предоставляется выпускникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

3.4. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) быть принятым без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

3.5. Особые права, указанные в пункте 3.4 Правил приема СЛИ, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 пункта 3.4 Правил приема СЛИ, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

3.6. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 3.1 и 3.4 Правил приема СЛИ, СЛИ устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

Лицам, указанным в пунктах 3.1 и 3.4 Правил приема СЛИ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, предусмотренного частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ, если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады.

Особые права или преимущества в СЛИ предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников с I по III уровень.

3.7. Особые права, указанные в пунктах 3.1 и 3.4 Правил приема СЛИ, предоставляются в случае соответствия профиля олимпиады профилю направления подготовки бакалавриата или первому приоритету в перечне вступительных испытаний

(первый приоритет означает, что вступительное испытание находится на первом месте в перечне вступительных испытаний). Преимущества, указанные в пункте 3.6 Правил приема СЛИ, предоставляются при соответствии профиля олимпиады вступительному испытанию, включенному в перечень вступительных испытаний.

3.8. Особые права, указанные в пункте 3.4 Правил приема СЛИ, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

– для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4 Правил приема СЛИ, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается СЛИ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается СЛИ самостоятельно;

– для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 3.4 Правил приема СЛИ, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

4.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата СЛИ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

2) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью;

3) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием;

4) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет);

5) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и

спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности.

4.4. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

4.5. Поступающий одновременно с подачей заявления в приемную комиссию обязан сразу предоставить документы, подтверждающие свои индивидуальные достижения, оценка которых производится комиссией СЛИ, образованной для этих целей.

4.6. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры устанавливается СЛИ.

При приеме на обучение **по программам бакалавриата СЛИ** начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№ п/п	Индивидуальное достижение	Максимальное количество баллов
1	Статус чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	10 баллов
2	Золотой значок, полученный за результаты сдачи норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	10 баллов
3	Аттестат о среднем общем образовании с отличием или аттестат о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащий сведения о награждении золотой или серебряной медалью	10 баллов
4	Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием	10 баллов
5	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности для лиц, являющихся членами волонтерской организации	1 балл
6	Победитель олимпиады среди учащихся 11 классов общеобразовательных учреждений г. Сыктывкара и РК, проводимой СЛИ	10 баллов
7	Победитель (призер) заключительного тура многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда» (если это участие не используется для получения особых прав или иных преимуществ при поступлении на обучение в СЛИ)	10 баллов
8	Сертификат участника республиканской школьной программы «Школа юного лесовода»	10 баллов
9	Сертификат участника программы «Полигон инновационных идей», проводимой СЛИ	10 баллов
10	Сертификат участника программы «Школа будущего специалиста», проводимой СЛИ	10 баллов

При приеме на обучение **по программам магистратуры СЛИ** начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№ п/п	Индивидуальное достижение	Максимальное количество баллов
1	Победитель (призер) заключительного этапа студенческой олимпиады «Я – профессионал» (если это участие не используется для получения особых прав или иных преимуществ при поступлении на обучение в СЛИ)	10 баллов

5. Информирование о приеме на обучение

5.1. Сотрудники приемной комиссии СЛИ обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, Положением СЛИ, лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), со свидетельством о государственной аккредитации СЛИ по каждому из направлений подготовки (с приложениями), дающим право на выдачу документа установленного образца о высшем образовании, основными образовательными программами высшего образования, реализуемыми СЛИ, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательного процесса и работу приемной комиссии, правами и обязанностями обучающихся посредством публикации указанных материалов на официальном сайте СЛИ www.sli.komi.com в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).

Поступающему на конкурсной основе предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

5.2. В целях информирования о приеме на обучение СЛИ размещает указанные документы на официальном сайте СЛИ, а также обеспечивает свободный доступ в здании СЛИ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд).

На официальном сайте и информационном стенде размещаются:

1) **не позднее 1 октября 2018 г.:**

- а) правила приема, утвержденные СЛИ самостоятельно;
- б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:
 - в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты);
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
- г) по различным условиям поступления:
 - перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
 - минимальное количество баллов;
 - информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно;
 - информация об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 3.1, 3.4 Правил приема СЛИ;
- д) информация об особых правах, указанных в пунктах 3.2–3.3 Правил приема СЛИ;
- е) информация о сдаче вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, на русском языке;
- ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
- з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
- и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- к) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно;
- л) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- м) программы вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно;
- н) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- о) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
- п) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- р) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- с) информация о наличии общежития (ий);

2) не позднее 1 июня 2019 г.:

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;
- б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

При этом по различным условиям поступления указывается количество бюджетных мест с указанием особой квоты и целевой квоты.

5.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

5.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления на обучение, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

- 1) лиц, поступающих:
 - а) на места в рамках контрольных цифр:
 - на места в пределах особой квоты;
 - на места в пределах целевой квоты;
 - на основные места в рамках контрольных цифр;
 - б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляется ежедневно.

6. Прием документов, необходимых для поступления

6.1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в пять организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по трем направлениям подготовки в каждой из указанных организаций.

6.2. Поступающий на первый курс для обучения по программам подготовки бакалавриата вправе подать заявление и участвовать в конкурсе одновременно на различные формы обучения (очную, очно-заочную, заочную), по различным программам бакалавриата в пределах направления подготовки, одновременно на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также заявление (заявления) о приеме без вступительных испытаний (при наличии соответствующего особого права).

6.3. При намерении одновременно поступать в СЛИ по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме на обучение в соответствии с Правилами приема СЛИ.

6.4. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

– указанное в пункте 3.1 Правил приема СЛИ право на прием без вступительных испытаний;

– указанное в подпункте 1 пункта 3.4 Правил приема СЛИ право на прием без вступительных испытаний.

6.5. Каждое из особых прав, указанных в пункте 6.4. Правил приема СЛИ, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.6. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение с использованием каждого из особых прав, перечисленных в пункте 6.4 Правил приема СЛИ, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме на обучение без использования указанных особых прав в СЛИ на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

6.7. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов СЛИ устанавливает одно общеобразовательное вступительное испытание, по которым поступающие могут использовать это право.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

6.8. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании СЛИ по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 39. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами СЛИ в порядке, установленном локальным нормативным актом СЛИ, в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

6.9. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в СЛИ одним из следующих способов:

- 1) лично поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию СЛИ;
- 2) уполномоченному должностному лицу СЛИ, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;
- 3) через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

6.10. В случае, если документы, необходимые для поступления, предоставляются в СЛИ лично поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в СЛИ не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема СЛИ.

6.11. Предоставление абитуриентом по почте неполного комплекта документов, нечитаемых личных заявлений и нечитаемых ксерокопий документов, а также направление почтового отправления не по адресу СЛИ может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления абитуриента.

6.12. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа установленного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные Правилами приема СЛИ.

6.13. СЛИ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

6.14. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующее:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дату и место рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 1.3 Правил приема СЛИ;

- при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами приема СЛИ для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

- условия поступления на обучение и основания приема: направление (я) подготовки обучения, по которым планируется поступление в СЛИ, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата сведения о наличии/отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата сведения об участии в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

- сведения о наличии/отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

- место регистрации и адрес фактического проживания;

- почтовый и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

- способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, предусмотренных Правилами приема СЛИ).

6.15. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;

– с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

– с Правилами приема СЛИ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

– по программам бакалавриата – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

– по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

– подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в пять организаций высшего образования, включая СЛИ;

– при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в СЛИ – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по трем направлениям подготовки в СЛИ;

6) при поступлении на обучение по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав указанных в пункте 3.1 Правил приема СЛИ и в подпункте 1 пункта 3.4. Правил приема СЛИ:

– подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в СЛИ;

– при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в СЛИ – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

7) если поступающий при подаче документов не предоставил документы, которые предоставляются согласно пункту 72.1 Порядка приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, – обязательство предоставить соответствующие документы не позднее указанного дня.

6.16. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.9 Правил приема СЛИ заявление и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 6.15 Правил приема СЛИ, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

6.17. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий предоставляет:

1) оригинал или ксерокопию документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 12,

ст. 1201; № 22, ст. 2766; № 30, ст. 4203; № 45, ст. 6129; 2015, № 1, ст. 1–3; 2016, № 1, ст. 1; № 26, ст. 3848) и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.3 Правил приема СЛИ (поступающий может предоставить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании предоставляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых предоставление указанного свидетельства не требуется:

– при предоставлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при предоставлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте 1 пункта 2.3 Правил приема СЛИ, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил приема СЛИ, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды не ранее четырех лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил приема СЛИ, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды не ранее четырех лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

10) для использования права на прием в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

11) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 3.3 Правил приема СЛИ, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

12) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

13) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема СЛИ (предоставляются по усмотрению поступающего);

14) две фотографии 3×4 см (черно-белые или цветные снимки без головного убора на матовой бумаге, сделанные в текущем году) – для лиц, поступающих по вступительным испытаниям, проводимым СЛИ самостоятельно.

6.18. Поступающие по своему усмотрению предоставляют оригиналы или копии документов, указанных в пункте 6.17 Правил приема СЛИ. Заверения копий, указанных документов, не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 10.8 Правил Приема СЛИ) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

1) на основании особого права, указанного в пункте 3.1 Правил приема СЛИ;

2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4 Правил приема СЛИ.

6.19. В случае поступления в СЛИ на обучение в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 6.18 Правил приема СЛИ, поступающий:

– подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца;

– в заявлении о приеме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

6.20. Документ, указанный в подпунктах 4 или 5 пункта 6.17 Правил приема СЛИ, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 8, или 9 пункта 6.17 Правил приема СЛИ, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может предоставить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 8, или 9 пункта 6.17 Правил приема СЛИ, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему в случае, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпунктах 4, 7, 8, или 9 пункта 6.17 Правил приема СЛИ, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 6, или 7, или 8, или 9, или 13 пункта 6.17 Правил приема СЛИ, принимается СЛИ с учетом срока, указанного соответственно в пункте 3.1 или 3.4 Правил приема СЛИ.

6.21. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, предоставляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К предоставляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, документам, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

6.21.1. Если при предоставлении документа иностранного государства об образовании

требуется предоставление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При предоставлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим предоставлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

6.22. Если поступающий предоставил поданные документы с нарушением Порядка и Правил приема СЛИ (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), СЛИ возвращает документы поступающему:

- в случае предоставления документов в СЛИ лично поступающим (доверенным лицом) – в день предоставления документов;

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 5 рабочих дней после дня поступления документов в СЛИ.

Если документы, которые предоставляются согласно пункту 6.21.1 Правил приема СЛИ не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, СЛИ возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 5 рабочих дней после истечения срока предоставления документов).

6.23. При поступлении на обучение по направлениям подготовки, входящим в Перечень направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (направления подготовки СЛИ: 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 23.03.01 «Технология транспортных процессов», 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 35.03.06 «Агроинженерия»), поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

6.24. Приемная комиссия СЛИ осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.25. При поступлении в СЛИ из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы,

предоставленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в СЛИ доверенными лицами.

6.26. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в подпункте 1 пункта 6.9 Правил приема СЛИ, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

6.27. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1–3 пункта 1.9 Правил приема СЛИ, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу) при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

6.28. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 6.27 Правил приема СЛИ) либо непоступления на обучение оригиналы документов, предоставленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

7. Вступительные испытания, проводимые СЛИ самостоятельно

7.1. СЛИ самостоятельно проводит в соответствии с Правилами приема СЛИ вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата, указанные в пункте 2.5 Правил приема СЛИ, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема СЛИ.

7.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме.

7.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Не предусматривается проведение вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, на коми языке, иностранном языке, а также с использованием дистанционных технологий.

7.4. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

7.5. При проведении СЛИ самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

7.6. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 7.5 Правил приема СЛИ.

7.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7.8. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и пользоваться средствами связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные локальными нормативными актами СЛИ, к использованию во время проведения вступительных испытаний.

7.9. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых СЛИ самостоятельно, члены приемной, экзаменационной комиссий, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения испытания с составлением акта об удалении.

7.10. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

7.11. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. СЛИ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

СЛИ создает материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

8.2. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания:

- в письменной форме – 12 человек;
- в устной форме (по заявлению поступающего) – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников СЛИ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

8.3. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению СЛИ, но не более чем на 1,5 часа.

8.4. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводятся в устной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушений двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (по заявлению поступающего) – по решению СЛИ.

8.7. Условия, указанные в пунктах 8.1–8.6 Правил приема СЛИ, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого СЛИ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения

вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Апелляция подается одним из способов:

– предоставляется поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию СЛИ, уполномоченному должностному лицу СЛИ, проводящему прием документов в здании иной организации;

– направляется в организацию через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

9.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

9.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

10. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

10.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний СЛИ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

10.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

– список поступающих без вступительных испытаний

– список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

10.3. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 3.1 Правил приема СЛИ члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 3.1 Правил приема СЛИ победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта

3.1 Правил приема СЛИ призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

- г) чемпионы (призеры) в области спорта;
- д) победители олимпиад школьников;
- е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а»–«е» подпункта 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной СЛИ;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

10.5. В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- основание приема без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом

10.8. Правил приема СЛИ);

4) наличие оригинала документа об образовании.

10.6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде СЛИ и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

10.7. На каждом этапе зачисления СЛИ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной форме обучения – в соответствии с пунктом 10.8 Правил приема СЛИ).

10.8. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг), при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в СЛИ ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание

приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в СЛИ один или несколько раз (с учетом положений, установленных Правилами приема СЛИ).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в СЛИ не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в СЛИ не позднее **18:00** часов по местному времени.

10.9. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

10.10. При приеме **на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной, очно-заочной и заочной формам обучения** процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте СЛИ (www.sli.komi.com) и на информационном стенде – **не позднее 27 июля**;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

– **28 июля** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

– **29 июля** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр приема, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80 % указанных мест (если 80 % составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа

– завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80 % основных конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80 % основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100 % указанных мест:

6 августа

– завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

10.10.1. При приеме **на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной форме обучения** процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

– размещение списков поступающих на официальном сайте СЛИ (www.sli.komi.com) и

на информационном стенде – **31 июля**;

– **2 августа** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на конкурсные места;

– **3 августа** издается приказ о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление на конкурсные места.

10.11. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.12. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

Выделенные бюджетные места, которые остались незаполненными по результатам зачисления или освободились в период после завершения зачисления, добавляются к общим бюджетным местам (используются как общие бюджетные места) по тем же условиям поступления, указанным в подпунктах 1–3 пункта 1.9 Правил приема СЛИ.

10.13. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной форме обучения поступающий может дважды подать в СЛИ заявление о согласии на зачисление с указанием различных условий поступления или оснований приема.

Если поступающий подал заявление о согласии на зачисление и после этого повторно подает в СЛИ заявление о согласии на зачисление или отзывает поданные документы из СЛИ, то он одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление или заявление об отчислении с того места, на которое он зачислен в СЛИ на одном из предшествующих этапов зачисления.

10.14. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

10.15. При приеме на места **по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения** процедуры зачисления указанных в пункте 10.10 Правил приема СЛИ проводятся в следующие сроки:

– размещение списков поступающих на официальном сайте СЛИ (www.sli.komi.com) и на информационном стенде – **не позднее 26 августа**;

– **29 августа** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– **до 30 августа** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.16. При приеме на места **по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам магистратуры по очной форме обучения** процедуры зачисления указанных в пункте 10.10 Правил приема СЛИ проводятся в следующие сроки:

– размещение списков поступающих на официальном сайте СЛИ (www.sli.komi.com) и на информационном стенде – **не позднее 26 августа**;

– **29 августа** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– **до 30 августа** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.17. При приеме **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по заочной форме обучения** процедуры зачисления

проводятся в следующие сроки:

– размещение списков поступающих на официальном сайте СЛИ (www.sli.komi.com) и на информационном стенде – **не позднее 26 августа**;

– **29 августа** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– **до 30 августа** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется потоками по 30 августа. Последний день предоставления согласия на зачисление – день, предшествующий дате издания приказа о зачислении.

10.18. Зачисление на обучение завершается не позднее чем за 1 день до начала учебного года.

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

11. Особенности организации приема на целевое обучение

11.1. СЛИ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

11.2. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 6.17 Правил приема СЛИ, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

11.3. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

11.4. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии.

11.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки.

12. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

Прием иностранных граждан в СЛИ регулируется Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего образования согласно разделу XII Порядка.

13. Особенности приема на обучение по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы

13.1. Прием на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, проводится на принципах равных условий для всех поступающих, желающих участвовать в сетевом взаимодействии.

13.2. СЛИ при приеме на образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы, информирует поступающих о программах, которые могут быть реализованы в сетевой форме реализации образовательных программ с использованием:

- официального сайта СЛИ (www.sli.komi.com);
- объявлений, размещенных на информационных стендах;
- личных собеседований с обучающимися.

13.3. СЛИ при приеме на образовательную программу с использованием сетевой формы получает письменное согласие поступающего (обучающегося) на получение образовательной услуги с использованием сетевой формы.

13.4. В согласии на реализацию образовательной программы с использованием сетевой формы поступающий (обучающийся) своей личной подписью подтверждает согласие на обучение части образовательной программы, на которую он поступил (или обучается), с использованием сетевой формы.

14. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения на места в рамках контрольных цифр

14.1. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель может предоставить СЛИ право провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в соответствии с Порядком в сроки, установленные СЛИ самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

14.2. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде СЛИ не позднее **15 августа 2019 г.**